



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas  
Faculdade Nacional de Direito  
Gabinete da Direção  
Coordenação de Pós-Graduação em Direito  
Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Direito

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DELIBERATIVA DO PPGD/UFRJ

Às 11 horas do dia 10 de fevereiro de 2023, reuniu-se, em sessão telerremota, a Comissão Deliberativa do PPGD, com a presença dos docentes: José Roberto Xavier (na condição de Coordenador do Programa e presidente da reunião), Daniela Barcellos, Juliana Neuenschwander Magalhães, Marcelo de Araújo, Manuel Gándara, Vanessa Berner, Lilian Emerique, Fábio Shecaira e Antônio Santoro; representando o corpo discente, compareceram os alunos Bruno Peigo Romão e Matheus Henrique Junqueira. A reunião foi secretariada por mim, Juliana Caetano da Cunha, assistente em administração na Secretaria da Pós-Graduação da FND. Procedeu-se à discussão da Pauta.

#### 1. Informes

**I) Nota Capes 6.** O Prof. José Roberto Xavier explicou que a nota 6 atribuída ao Programa na última avaliação veio após recurso, que foi elaborado por ele com auxílio das Profas. Juliana Magalhães, Lilian Emerique e Vanessa Berner, ex coordenadoras, a quem agradeceu. Contribuiu também professora da AGU. Destacou a importância, agora, de manter essa nota, o que requer aumentar bastante a produção qualificada e internacionalizada nos próximos dois anos. Pediu a colaboração de todos, uma vez que agora o Programa torna-se de excelência, deixando de receber recursos PROAP e passando a receber recursos PROEX.

**II) Novo site.** O Prof. Xavier informou que o site segue em desenvolvimento, mas avançou de fase e deve ficar pronto até o final de março. Aproveitou para consultar os presentes sobre como deveriam aparecer, no rodapé da página, as instituições que apoiam o Programa. Decidiu-se separar a barra em "Institucional" e "Apoio", fazendo incluir no primeiro grupo link para a FND e o Ministério de Ciência e Tecnologia, e no segundo grupo o do CNPq.

**III) Previsão de Turmas.** A servidora Juliana Caetano apresentou a grade de horários com as disciplinas que até então tinham sido comunicadas pelos professores. Decidiu-se fazer uma última chamada para a proposição de disciplinas, já que uma das obrigatórias (Pensamento Jurídico Contemporâneo) tem apenas uma turma sendo oferecida, e as eletivas não são muitas. A chamada terá como prazo de resposta a próxima segunda-feira, a fim de que dê tempo de realizar a previsão de turmas no SIGA.

#### 2. Requerimentos da Coordenação

**I) Comissão de Gestão Proex.** Foram indicados por unanimidade para a Comissão de Gestão do PROEX o Prof. José Roberto Xavier e o aluno Matheus Henrique Junqueira. O terceiro membro será indicado posteriormente pela coordenação, uma vez que não houve candidatura dos presentes.

**II) Aproveitamento de Créditos.** Designação da Comissão: Foram indicados por unanimidade para a Comissão de Aproveitamento de Créditos a Profa. Daniela Barcellos, o Prof. Luiz Eduardo Figueira e o discente Igor Alves Pinto. Quanto ao pedido de equivalência de disciplina que estava na pauta, foi retirado. A Coordenação informou que não há exigência de que equivalência de disciplinas externas cursadas durante o curso passem pela Comissão ou sejam aprovadas pelo Colegiado, isso é necessário apenas para aproveitamento de estudos anteriores, de modo que, a partir de agora, as equivalências voltarão a ser avaliadas pela Coordenação com o auxílio da Secretaria.

**III) Bolsa Carrefour (Mestrado).** O Coordenador informou que fomos contemplados com uma bolsa de mestrado do Edital do Carrefour, que se destina a alunos negros. Decidiu-se que poderão concorrer à bolsa apenas alunos da turma de Mestrado 2023, que tenham concorrido no processo seletivo de ingresso como cotistas, ou seja, autodeclarados negros no momento da inscrição na Seleção de Mestrado 2023. A

Comissão de Bolsas deverá proceder à classificação, entre os aptos, considerando em primeiro a condição socioeconômica de necessidade e, em segundo, o mérito.

**IV) Edital de credenciamento de novos professores.** Procedeu-se à discussão do cronograma do edital de credenciamento, uma vez que o restante de seu conteúdo já havia sido discutido em reunião extraordinária anterior. Decidiu-se que as inscrições vão até o final de junho deste ano, a análise dos pedidos pela comissão responsável até o final de agosto de 2023, e a homologação dos resultados, pela Comissão Deliberativa do PPGD, na reunião ordinária de setembro, que ocorrerá no dia 1º de setembro de 2023. Com isso, autorizou-se a publicação do edital o quanto antes.

**V) Nova proposta de Dinter.** O Coordenador informou que recebemos uma nova proposta de Dinter, da Universidade Regional do Cariri, que solicita uma turma de 15 vagas. Procedeu-se à discussão do tema. O Prof. Manuel Gândara sugeriu que avaliássemos o Dinter atual, o discente Matheus Junqueira colocou que é preciso avaliar também a demanda de aumento de vagas para doutorado na sede, a Profa. Juliana Magalhães ressaltou que esse tipo de atividade é muito positiva e pontua em nucleação, a Profa. Lilian Emerique relatou a riquíssima experiência de dar aula no Dinter em Macapá, a Profa. Vanessa destacou a importância de a UFRJ assumir protagonismo na formação qualificada de docentes, nacionalmente, na área, e o discente Bruno Romão ponderou que é preciso aumentar os professores aptos a orientar doutorandos para oferecer vagas. Findada a discussão, aprovou-se que o Coordenador dê seguimento às negociações com a Universidade do Cariri, a fim de chegarmos a um projeto adequado e positivo para ambas as partes.

**VI) Homologação das Atas de Defesa (Resolução 04/2020).** Foram homologadas, por unanimidade, as seguintes atas de defesa:

Carolina Rolim Machado Cyrillo da Silva, 15/12/2022, Doutorado;

Elizabeth Tavares Viana, 16/12/2021, Mestrado;

Isabella Dias Ferreira, 21/12/2022, Mestrado;

Laíze Gabriela Benevides Pinheiro, 21/12/2022, Doutorado;

Márcio Corrêa, 26/01/2023, Mestrado;

Maysa Santos de Andrade, 06/01/2023, Mestrado;

Paula Raiane Ferraz Carreiro, 13/12/2022, Mestrado;

Paola Bettamio Mendes, 27/01/2023, Doutorado.

### **3. Requerimentos dos Discentes:**

**I) Entrega de Relatório de Estágio Docência.** Foram aprovados, por unanimidade, os seguintes relatórios de Estágio Docência:

Alessandra Moraes de Sousa (*Teoria do Direito II – PLE e 2020.2 –; Introdução aos Direitos Humanos – 2020.2; Direito e Literatura – 2019.2*);

Bruno Peigo Romão (*Economia Política – 2022.2*);

Camila Teixeira Jacome (*Criminologia – 2021.1 e 2021.2*);

Igor Guindani (*Direito Civil I – 2022.2*);

Juliana Petinatti Sarmiento (*Direito Civil I – 2022.2*);

Michael Guedes da Rocha (*Direito e Literatura – 2022.2*).

**II) Formalização de Pedido de Estágio Docência.** Foram aprovados, por unanimidade, os projetos de Estágio Docência:

Alessandra Moraes de Sousa (*Teoria do Direito II – PLE e 2020.2 – com relatório; Introdução aos Direitos Humanos – 2020.2 – com relatório; Direito e Literatura – 2019.2.*);

Camila Teixeira Jacome (*Criminologia – 2021.1 e 2021.2*).

**III) formalização de exame de proficiência em língua estrangeira.** O ponto foi retirado da pauta pela Coordenação, pois o acordo do Dinter tem sistema próprio para o atendimento de proficiência em língua estrangeira, não necessitando passar pelo Colegiado.

**IV) Formalização de Orientador e Co-orientador.** Foram retirados da pauta pela coordenação os

**pedidos de** Besaliel de Oliveira Rodrigues, Sérgio Sampaio Figueira e Zacarias Alves de Araújo Neto, porque não continham concordância do orientador indicado. As demais solicitações foram aprovadas por unanimidade:

Carolina Soares Castelliano Lucena de Castro – Doutorado – Prof. Fábio Shecaira;  
Felipe Bardelotto Pelissa – Mestrado – Prof.<sup>a</sup> Daniela S. F. de Barcellos;  
Kamila Pereira Tavares – Dinter – Prof. Luigi Bonizzato;  
Patrick Luiz Martins Freitas Silva – Doutorado – Prof.<sup>a</sup> Margarida Maria Lacombe Camargo;  
Roberto José Nery Moraes – Dinter – Prof.<sup>a</sup> Lilian Emerique;  
Silvagne V. Duarte – Dinter – Prof.<sup>a</sup> Margarida Maria Lacombe Camargo;  
Tancredo Castelo B. Neto – Dinter – Prof. José Roberto Xavier;  
Mariana de Almeida Bayma – Prof. José Roberto Xavier.

**IV) Prorrogação de prazo de defesa** – Foi retirado da pauta o pedido de Laércio Melo Martins, por não constar requerimento, e o de Dominique da Silva Oliveira, porque solicitava como prazo fevereiro de 2023, mês já em vigor. Foram aprovados por unanimidade os requerimentos que seguem:

Ana Míria dos Santos Carvalho Carinhonha (118008916 – D): até 30/09/2023);

Camila Teixeira Jacome (120051462 – M): 90 dias (solicitado em 02/12/22);

Igor Alves Pinto (119005408 – D): 3 meses (solicitado em 30/01);

Nathalia Marbly Miranda Santos (120002900 – M): 30/03/23;

Semirames Khattar (119005474 - D): Setembro/ 2023.

**Nada mais havendo a tratar**, às 12h50, a reunião foi encerrada pelo Prof. José Roberto Xavier; então eu, Juliana Caetano da Cunha, lavrei esta ata que foi revisada pelo Prof. Xavier, os dois assinando por ser verdade.



Documento assinado eletronicamente por **Juliana Caetano da Cunha**, Assistente em Administração, em 03/03/2023, às 15:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Roberto Franco Xavier**, Chefe, em 03/03/2023, às 15:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.ufrrj.br/autentica>, informando o código verificador **2830817** e o código CRC **0368B19D**.